



PART-2020

BANDO 2020 PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEI PROCESSI DI PARTECIPAZIONE Allegato al Bando Partecipazione 2020

Soggetto richiedente

Soggetto richiodonto *	Comune di Bagnacavallo
	<u> </u>
Codice fiscale *	00257850396
Tipologia *	Comune
*	CHIEDE di partecipare al Bando regionale Partecipazione 2020
*	☑ DICHIARA che il progetto, di cui alla presente richiesta, non ha ricevuto altri contributi dalla Regione Emilia-Romagna, ne' sono stati richiesti
Statuto	
Link statuto (*)	http://www.comune.bagnacavallo.ra.it/Comune/Atti- Amministrativi/Statuto
Dati Legale rappresentante / Del	
In qualità di *	Legale rappresentante
Nome *	Eleonora
Cognome *	Proni
Codice fiscale *	
Ente titolare della decisione Ente titolare della decisione *	Comune di Bagnacavallo
N. atto deliberativo *	131
Data *	15-12-2020
Link delibera (*)	http://albopretorio.comune.lugo.ra.it/?ente=bagnacavallo
Copia delibera (*)	
	Delibera 131_2020 Bagnacavallo Verde Bando 2020 RER Partecipazione.pdf (130 KB)
Pagina web ove e' reperibile il Regolamento sugli istituti di partecipazione	http://www.comune.bagnacavallo.ra.it/Comune/Atti- Amministrativi/Regolamenti/Decentramento-Partecipazione-e- Associazionismo

1

Confermo che non sono presenti ' Partner progetto'

Responsabile del progetto

Nome *	Francesca
Cognome *	Benini
Telefono fisso o cellulare *	
Email (*)	

Processo partecipativo

·	Bagnacavallo Verde - Conoscenza, valorizzazione e co-gestione di aree verdi, parchi e giardini
Ambito di intervento *	politiche in materia sociale e sanitaria, ambientale, territoriale, urbanistica e paesaggistica
Progetti che sviluppano azioni per il target giovani *	

art. 15, comma 2, l.r. 15/2018 *

Oggetto del processo II processo partecipativo avrà come fulcro gli oltre venti parchi partecipativo cittadini di Bagnacavallo e la loro conoscenza, valorizzazione e co-gestione. Attraverso il processo si intende ottenere una mappatura partecipata degli alberi e delle attrezzature presenti in ognuno di essi, sollecitare la cittadinanza alla collaborazione nella loro gestione e valorizzazione e dotare di una denominazione i parchi che attualmente ne sono sprovvisti. In particolare, dal punto di vista ambientale il Comune di Bagnacavallo ha la necessità di dotarsi di una mappatura dei parchi ai sensi dei Criteri Ambientali Minimi stabiliti dal Ministero dell'Ambiente. Tale mappatura, da realizzarsi con metodo partecipativo, avrà la funzione di conoscere le essenze e le attrezzature presenti nei parchi, per garantire la salvaguardia e la valorizzazione.

> Inoltre il Comune attivato nel 2018 un progetto partecipativo, finanziato dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito del Bando Partecipazione, che ha portato l'ente a dotarsi di un Regolamento per la gestione e cura condivisa dei beni comuni. Fra i patti di collaborazione scaturiti vi è quello per la cura e valorizzazione di uno dei più importanti parchi cittadini, il Parco delle Cappuccine. Il patto coinvolge numerosi volontari e prevede attività ambientali e culturali. Sulla scorta di questa esperienza, alcuni volontari hanno attivato un piccolo progetto di valorizzazione dei parchi che si è svolto nel corso del 2020 e ha portato i cittadini ad avanzare all'Amministrazione una serie di proposte. Il processo intende estendere questa modalità di cura condivisa anche ad altri parchi cittadini, con il coinvolgimento dei residenti e delle associazioni sportive del

territorio, quest'ultime interessate a unire i loro progetti sportivi alla possibilità di sfruttare spazi e aree verdi che diventino vere e proprie palestre all'aperto dove ricercare il benessere da più punti di vista.

Da ultimo, ma non per importanza, oggetto del processo sarebbe un percorso da svolgere con la Consulta dei ragazzi e delle ragazze per intitolare i parchi cittadini sprovvisti di nome, con particolare attenzione alle politiche di genere. Il processo partecipativo si collocherebbe quindi nella fase cruciale del processo decisionale, ponendosi l'obiettivo di fare sintesi delle esperienze maturate, del lavoro eseguito dall'Ufficio Tecnico, dei processi attivati dal basso dai cittadini e delle disposizioni nazionali.

Sintesi del processo partecipativo II processo partecipativo prevede la mappatura dei parchi cittadini (essenze arboree e attrezzature), l'ascolto dei residenti e delle associazioni sportive circa utilizzo e necessità delle varie aree verdi e la sollecitazione di eventuali patti di collaborazione per la loro valorizzazione, il coinvolgimento della Consulta dei ragazzi e delle ragazze per mettere allo studio la toponomastica dei parchi, con particolare riferimento alle politiche di genere e alla valorizzazione delle donne.

> Contesto del processo partecipativo *

L'ambito territoriale di riferimento è quello del Comune di Bagnacavallo, comune di circa 17.000 abitanti composto da un capoluogo e 7 frazioni e facente parte dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna. La popolazione interessata al progetto è la totalità di quella del comune, in quanto i parchi cittadini sono utilizzati da tutte le fasce di età a seconda delle necessità. I parchi principali nel corso del 2020, anche alla luce delle disposizioni derivate dall'emergenza Covid 19, sono stati intensamente utilizzati per attività sportive e motorie all'aperto, per bambini, ragazzi e adulti. Vengono inoltre regolarmente utilizzati dalle scuole e per i centri ricreativi estivi. Sono meta di famiglie, adolescenti, anziani. Alcuni di loro ospitano attrezzature sportive e altri per le loro caratteristiche accolgono attività culturali e di animazione. Il Parco delle Cappuccine è stato coinvolto nel primo patto di collaborazione sperimentale per la cura condivisa dei beni comuni, tutt'ora in corso. I cittadini di Bagnacavallo hanno sempre dimostrato particolare interesse e attenzione nei confronti dei parchi. Numerose negli anni sono state le iniziative di scoperta e conoscenza, con passeggiate e biciclettate, e iniziative varie, anche di sollecitazione dell'Amministrazione nella cura del verde. Da ultimo, il progetto "Parchi. Par chi, par me, par tot!" che giocando sul dialetto romagnolo ha portato alcune associazioni del territorio, con il contributo del Comune, ad attivare un percorso per una prima mappatura dei parchi e per la loro animazione attraverso una serie di passeggiate e piccoli eventi. L'associazione referente, HumuSapiens, ha poi consegnato l'esito del processo all'Amministrazione offrendosi di collaborare per un suo sviluppo (vedi allegato relativo al contesto).

Allegato Relazione finale progetto Humusapiens.pdf (1289 KB) Obiettivi del processo partecipativo art. 13, l.r. 15/2018 *

- 1. Coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni, in particolare quelle ambientali, nella mappatura dei parchi, con particolare riferimento alle principali essenze arboree e alle attrezzature presenti.
- 2. Attivazione dei residenti nei quartieri di riferimento per le varie aree verdi per un loro coinvolgimento, anche attraverso patti di collaborazione, per la cura, la valorizzazione,
- 3. Coinvolgimento delle associazioni sportive per la realizzazione in forma più strutturata di attività motoria e sportiva all'aperto.
- 4. Studio della toponomastica dei parchi e sua implementazione attraverso attività da svolgersi in sede di Consulta dei ragazzi e delle ragazze, attraverso un confronto sul tema della parità di genere che porti all'intitolazione dei parchi sprovvisti di nome a donne importanti individuate dai ragazzi stessi.

Risultati attesi del processo art. 13, l.r. 15/2018 *

- 1. Mappatura dei parchi (principali essenze arboree, fauna, partecipativo attrezzature e arredi)
 - 2. Attivazione patti di collaborazione (con i residenti e/o associazioni)
 - 3. Definizione di un programma di eventi culturali e sportivi, con particolare riferimento alle attività motorie e sportive
 - 4. Studio di una toponomastica dei parchi per quelli sprovvisti di nome

Data di inizio prevista *

16-02-2021

Durata (in mesi) * 10

Motivazione per processi con L'attività relativa alla toponomastica sarà svolta nell'ambito della durate superiori a 6 mesi Consulta dei ragazzi e delle ragazze a inizio anno scolastico 2021/2022. Inoltre a novembre ricorre la Giornata mondiale degli alberi. Per questo motivo si chiede che la durata del progetto sia di mesi 10.

N. stimato persone coinvolte *

1000

Descrizione delle fasi (tempi) *

FASE 1 - CONDIVISIONE DEL PERCORSO febbraio/marzo 2021

- Coinvolgimento delle associazioni naturalistiche iscritte all'albo comunale e di cittadini singoli esperti del settore per la definizione dei dettagli del processo.

FASE 2 - SVOLGIMENTO DEL PROCESSO aprile/ottobre 2021

- Apertura: promozione del processo, coinvolgimento della cittadinanza, raccolta delle adesioni ai laboratori
- Svolgimento: realizzazione di passeggiate di quartiere e laboratori di mappatura, attivazione dei residenti per l'elaborazione di proposte di valorizzazione, prime iniziative sperimentali, studio e proposte di toponomastica per i parchi sprovvisti di denominazione.
- Chiusura: evento conclusivo in occasione della Festa degli alberi (novembre 2021); consegna all'Amministrazione della mappatura dei parchi e della raccolta delle proposte emerse nel corso del processo (dicembre 2021).

L'attività relativa alla toponomastica sarà svolta nell'ambito della Consulta dei ragazzi e delle ragazze a inizio anno scolastico 2021/2022. Inoltre a novembre ricorre la Giornata mondiale degli alberi. Per questo motivo si chiede che la durata del progetto sia di mesi 10.

FASE 3 - IMPATTO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO/ GESTIONALE

Assunzione della mappatura realizzata per la predisposizione degli atti necessari ai fini dei Cam ministeriali; intitolazione dei parchi secondo le denominazioni individuate nel corso del processo; formalizzazione di eventuali patti di collaborazione.

Staff di progetto

Nome *	Luigi
Cognome *	Cipriani
Ruolo *	Capo Area Tecnica Comune di Bagnacavallo
Email *	

Staff di progetto

Nome *	Francesca
Cognome *	Benini
Ruolo *	Capo Ufficio Cultura, Comunicazione e Partecipazione
Email *	

Staff di progetto

Nome *	Nicoletta
Cognome *	Dalpozzo
Ruolo *	Area Tecnica Comune di Bagnacavallo - Referente Verde
	pubblico
Email *	

Staff di progetto

Nome *	Beatrice
Cognome *	Rambaldi
Ruolo *	Staff del Sindaco - Comunicazione e relazioni con gli Istituti di
	Partecipazione/Decentramento
Email *	

Elementi di qualità tecnica per la certificazione del tecnico di garanzia

Sollecitazione delle realtà sociali Soggetti del territorio già coinvolti (firmatari dell'accordo formale):

- associazione HumuSapiens
- associazione Lestes
- associazione Elastica Teatro

Soggetti/attori del territorio che si ritiene necessario coinvolgere:

- Associazioni iscritte all'albo comunale nelle sezioni naturalistica, culturale, sociale e sportiva (olter 100 associazioni)
- Consulta dei ragazzi e delle ragazze
- Consiglio di Zona di Bagnacavallo
- prof. Sanzio Baldini, cittadino bagnacavallese già docente di Tecnologie forestali presso la facoltà di Agraria dell'Università della Tuscia di Viterbo ed autore di oltre cento pubblicazioni scientifiche su riviste nazionali e internazionali.

Modalità di coinvolgimento: invito alla presentazione del percorso, contatti telefonici con i soggetti particolarmente attivi, presentazione alla Consulta dei ragazzi e al Consiglio di Zona

Inclusione *

I potenziali interessati al processo saranno avvisati attraverso tutti i canali di comunicazione a disposizione dell'ente (Notiziario comunale, comunicati stampa, Sezione dedicata sulla pagina web istituzionale, Campagne social). Il percorso prevederà una fase di iscrizione alle attività, ma la porta sarà sempre tenuta aperta e chiunque vorrà portare il proprio contributo nelle forme che riterrà opportune. I potenziali interessati saranno contattati direttamente via posta elettronica, con richiami telefonici ai presidenti delle principali associazioni.

Programma creazione TdN *

referenti individuati dai soggetti sottoscrittori dell'accordo formale faranno parte del primo nucleo del TdN. Al momento della presentazione pubblica del progetto saranno poi raccolte ulteriori adesioni, in modo che ne facciano parte anche alcuni referenti delle principali associazioni culturali cittadine e alcuni liberi cittadini. L'obiettivo è che il TdN sia composto da c5 persone, rappresentative dei portatori di interesse coinvolti e il numero è flessibile per consentire a chiunque voglia partecipare di essere incluso. Il Tavolo si insedierà nel mese di febbraio per condividere il cronoprogramma del processo e i metodi di lavoro, e successivamente si consulterà almeno a cadenza mensile e comunque quando sarà richiesto o necessario per seguirne gli sviluppi nella condivisione. Il TdN sarà convocato tramite posta elettronica e i risultati delle riunioni saranno resi pubblici.

Metodi mediazione *

Fase di apertura: interviste individuali, questionari online, formazione gruppi di lavoro, passeggiate di quartiere, laboratori di progettazione partecipata Fase di chiusura: piccoli eventi sperimentali, evento finale di

presentazione dei risultati

Sarà coinvolta una società esterna per gestire le attività del processo partecipativo in particolare per quanto riguarda la facilitazione. Le attività saranno svolte preferibilmente in presenza, compatibilmente con l'andamento dell'emergenza sanitaria in corso. Potranno comunque essere realizzate anche a distanza.

Piano di comunicazione *

Il piano di comunicazione del progetto prevede:

- creazione di un logo e di una grafica coordinata
- creazione di una sezione dedicata all'interno del sito web istituzionale del Comune dove sarà pubblicato tutto il materiale relativo al percorso
- comunicati stampa e materiale cartaceo (volantni e locandine) a supporto di tutta l'attività di informazione;
- indirizzo mail specifico per il progetto e mailinglist dei partecipanti per l'invio di comunicazioni e avvisi;
- incontri pubblici in tutte le fasi del percorso, laboratori ed eventi aperti a tutti;
- gruppi di discussione online;
- utilizzo dei profili social del Comune (Facebook e Instagram) per documentare tutte le fasi del percorso;
- produzione del materiale conclusivo con gli esiti del percorso.

Accordo formale

II/La sottoscritto/a * DICHIARA che il progetto e' corredato da accordo formale stipulato tra il soggetto richiedente, l'ente titolare della decisione e dai principali attori organizzati del territorio Accordo formale * Bagnacavallo Verde accordo formale.pdf (135 KB) Soggetti sottoscrittori * - associazione HumuSapiens associazione Lestes - associazione Elastica Teatro I firmatari assumono impegni a Si cooperare? * Dettagliare i reali contenuti Partecipazione attiva al percorso, alla mappatura dei parchi, alle attività di coinvolgimento della cittadinanza, supporto nella realizzazione delle attività per la Consulta dei ragazzi e delle ragazze. Soggetti sottoscrittori - associazione HumuSapiens - associazione Lestes - associazione Elastica Teatro

Attivita' di formazione

* Il progetto prevede forme di sviluppo delle competenze per il personale coinvolto da concordarsi con il soggetto che curerà il percorso e in particolare la sua facilitazione.

Monitoraggio

controllo *

Attività di monitoraggio e Durante lo svolgimento del percorso sarà monitorata la frequenza agli incontri e saranno registrati livelli di interazione e le risposte sui social media. Sarà inoltre costantemente verificato il corretto avanzamento dei lavori. Successivamente alla conclusione del processo si darà mandato al Comitato di Garanzia locale di tenere rapporti con lo staff di progetto per la verifica delle decisioni assunte dal Comune di Bagnacavallo a seguito del documento di proposta partecipata.

Comunicazione di garanzia locale

Comitato di garanzia locale Il Comitato di garanzia locale sarà nominato nel corso del primo Tavolo di Negoziazione e ne faranno parte tre membri da esso individuati. Supervisionerà tutte le fasi del processo, rapportandosi con lo staff, e avrà facoltà di convocare il TdN nel caso lo ritenesse necessario.

Comunicazione dei risultati del processo partecipativo

Modalità di comunicazione I risultati del processo partecipativo saranno divulgati pubblica * attraverso:

- presentazione al Consiglio comunale
- presentazione nel corso di un incontro pubblico
- pubblicazione sul Notiziario comunale e sul sito del progetto
- produzione di materiale di comunicazione cartaceo ex post (mappe, pieghevoli e quant'altro si ritenesse utile in base agli esiti del percorso).

Oneri per la progettazione

Importo *	2000
Dettaglio della voce di spesa *	Definizione del percorso e del cronoprogramma delle attività

Oneri per la formazione del personale interno esclusivamente riferita alle pratiche e ai metodi

Importo *	1000
	Attività di formazione del personale interno durante lo
	svolgimento per percorso

Oneri per la fornitura di beni e servizi finalizzati allo svolgimento dei processi partecipativi

Importo *	4000
Dettaglio della voce di spesa *	Facilitazione, accoglienza, service e noleggio attrezzature

Oneri per la comunicazione del progetto

Importo * 7000

Dettaglio della voce di spesa *	Immagine coordinata, produzione materiale informativo
	(manifesti, volantini, opuscoli ecc.)

Spese generali

Importo *	1000
Dettaglio della voce di spesa *	Eventuali assicurazioni e minute spese varie

Costo totale del progetto

Tot. Oneri per la progettazione *	2.000,00
Tot. Oneri per la formazione del personale interno esclusivamente riferita alle pratiche e ai metodi *	1.000,00
Tot. Oneri per la fornitura di beni e servizi finalizzati allo svolgimento dei processi partecipativi *	4.000,00
Tot. Oneri per la comunicazione del progetto *	7.000,00
Tot. Spese generali *	1.000,00
Totale Costi diretti *	14.000,00
Totale Costo del progetto *	15.000,00
% Spese generali *	7,14

Confermo che non sono presenti ' Co-finanziamento di eventuali altri soggetti'

Contributo regione e % Co-finanziamento

A) Co-finanziamento del soggetto richiedente	
B) Co-finanziamenti di altri soggetti	
C) Contributo richiesto alla Regione	
Totale finanziamenti (A+B+C)	15.000,00

Cronoprogramma delle attivita' e relativi costi

Titolo breve dell'attività *	Progettazione del percorso
Descrizione sintetica dell'attività *	Definizione del percorso e del cronoprogramma delle attività

Dettaglio costi a	attività	2000
programmate 2	2021 *	

Cronoprogramma delle attivita' e relativi costi

Titolo breve dell'attività *	Formazione del personale
Descrizione sintetica dell'attività *	Attività di formazione del personale interno durante lo svolgimento per percorso
Dettaglio costi attività programmate 2021 *	

Cronoprogramma delle attivita' e relativi costi

Titolo breve dell'attività *	Realizzazione e gestione del percorso
Descrizione sintetica dell'attività *	Realizzazione incontri partecipativi, attività di facilitazione, accoglienza, eventuali service e noleggio attrezzature a servizio degli incontri del percorso
Dettaglio costi attività programmate 2021 *	5000

Cronoprogramma delle attivita' e relativi costi

Titolo breve dell'attività *	Comunicazione del percorso e dei risultati finali
Descrizione sintetica dell'attività *	Creazione immagine coordinata, produzione materiale informativo (manifesti, volantini ecc.), produzione materiali informativi sull'esito del percorso
Dettaglio costi attività programmate 2021 *	7000

Riepilogo costi finanziamenti e attivita'

Costo totale progetto	15.000,00
Totale contributo Regione e cofinanziamenti	·
Totale costi attività	15.000,00
% Co-finanziamento (richiedente e altri soggetti)	0,00
% Contributo chiesto alla Regione	100,00
Co-finanziamento (richiedente e altri soggetti)	0,00
Contributo richiesto alla Regione	15000

Impegni del soggetto richiedente

- Il processo partecipativo avra' avvio formale entro il 16 febbraio 2021. Il soggetto richiedente provvedera' tempestivamente a trasmettere al Responsabile del procedimento della Giunta regionale copia della documentazione compilando il modulo fac simile rinvenibile in https://partecipazione.regione.emilia-romagna.it/bando2021, che attesta l'avvio del processo partecipativo
- * Il soggetto richiedente si impegna a concludere il processo partecipativo con un Documento di proposta partecipata. La data di trasmissione del Documento di proposta partecipata, validato dal Tecnico di garanzia, all'Ente titolare della decisione fa fede per il calcolo dei tempi del processo partecipativo, misurati a partire dalla data di avvio formale del procedimento
- * Il soggetto richiedente si impegna a predisporre la Relazione finale. Alla Relazione finale devono essere allegate le copie dei documenti contabili (punto 16 del Bando). La Relazione finale deve essere inviata alla Regione entro 30 giorni dalla conclusione del processo partecipativo sancita dalla data di trasmissione del Documento di proposta partecipata all'ente titolare della decisione
- Il soggetto beneficiario del contributo si impegna a mettere a disposizione della Regione tutta la documentazione relativa al processo, compresa quella prodotta da partner e soggetti coinvolti (punto 16 del bando)
- * Il soggetto beneficiario del contributo si impegna a rendere visibile il sostegno regionale in tutti i documenti cartacei, informativi e video che siano prodotti durante il progetto e presentati nel corso degli eventi pubblici previsti (incontri e simili), apponendo la dicitura Con il sostegno della legge regionale Emilia-Romagna n. 15/2018 e il logo della Regione Emilia-Romagna (punto 16 del Bando)

Impegni dell'ente titolare della decisione (art. 19 l.r. /2018)

- Dopo la conclusione del processo partecipativo, l'ente responsabile deve approvare formalmente un documento che da' atto: a) del processo partecipativo realizzato; b) del Documento di proposta partecipata; c) della validazione del Documento di proposta partecipata da parte del Tecnico di garanzia, oppure della mancata validazione
- L'ente responsabile, valutata la proposta partecipata, puo' decidere di recepire in tutto o in parte, le conclusioni del processo partecipativo o di non recepirle. In ogni caso l'ente responsabile deve: a) comunicare al Tecnico di garanzia il provvedimento adottato o la decisione assunta, indicando nella comunicazione, in modo dettagliato, le motivazioni delle proprie decisioni, soprattutto nel caso in cui esse siano diverse dalle conclusioni del processo partecipativo; b) rendere note le motivazioni delle proprie decisioni in merito all'accoglimento delle conclusioni del processo partecipativo tramite comunicazione pubblica con ampia rilevanza e precisione, anche per via telematica; c) comunicare, anche

per via telematica, ai soggetti che hanno preso parte al processo partecipativo il provvedimento adottato o la decisione assunta, nonche' le motivazioni delle proprie decisioni in merito all'accoglimento delle conclusioni del medesimo

II/La sottoscritto/a * ■ DICHIARA di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento europeo n. 679/2016